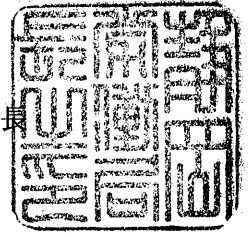


静労発安 0425 第 1 号
令和 6 年 4 月 25 日

一般社団法人 静岡県経営者協会 代表者 殿

静岡労働局長



企業等における公正な採用選考の実現に向けて（要請）

時下ますます御清祥のこととお慶び申し上げます。

厚生労働行政の運営につきましては、平素から格別の御協力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、厚生労働省では、応募者の基本的人権を尊重し、広く応募者に門戸を開くとともに、適性・能力に基づいた採用選考を行う公正な採用選考システムの確立が図られるよう周知・啓発を行っています。

近年、情報化の進展に伴いインターネット上に差別的な書き込みが行われるなどの状況変化が生じていることを踏まえ、平成 28 年 12 月に成立した「部落差別の解消の推進に関する法律」の着実な施行により、国として部落差別を解消するための教育・啓発等の取組みを進めているところです。

公正な採用選考システムの確立に向けては、企業に対する周知・啓発に取り組んでいますが、その一方、採用担当者のみならず企業トップクラスにおいても、面接等で「本籍・出生地」や「家族」に関することを聞くなど、就職差別につながるおそれのある不適切な事象も依然として発生している現状にあります。

近年、我が国を含め世界が大きな変化に直面する中で、いかに新しい時代に対して柔軟な対応ができるかが大きな課題となっています。つまり、社会の変化を取り入れ、多様化した価値観を尊重することができるかが求められているということです。

この変化は企業に対しても例外ではなく、企業が多様性を受け入れ、多様な人材を活躍させることができるかが注目される時代になっています。そのような中、仮に、採用選考の場面で応募者の人権を軽視するような言動が明らかになれば、人材確保に支障を来すばかりか、社会的な批判からステークホルダーの信頼を損ない、企業価値を低下させることにもつながりかねません。

貴団体におかれましては、こうした公正採用選考の趣旨を改めてご理解いただき、「公正採用選考人権啓発推進員」の適切な配置、推進員や企業トップクラスに対して労働局、ハローワークが行う研修会への積極的な参加、適正な応募用紙※の使用等各企業内での周知により公正な採用選考が実現されるよう、上記のとおり、貴団体傘下・会員企業に対し周知・啓発の御協力をお願い申し上げます。

※適正な応募用紙について

○指定している応募用紙を使用してください

- ・新規中学校卒業予定者については「職業相談票（乙）」（別添 1）、新規高等学校卒業予定者については「全国高等学校統一用紙」（別添 2）を使用してください。

○就職差別につながるおそれのある事項を除いた応募用紙の使用を推奨しています。

- ・新規大学等卒業予定者については、「新規大学等卒業予定者用標準的事項の参考例」（別添 3）及び「厚生労働省履歴書様式例」（別添 4）の使用を推奨しています。
- ・一般求職者については、「厚生労働省履歴書様式例」（別添 4）の使用を推奨しています。

別添1

応募書類

(中)職業相談票 [乙]

写真貼付

1 学校名
中学校

2 氏名
3 性別
4 生年月日
年 月 日生
(満 歳)

5 現住所
(郵便番号 -)

6 学 業 成 績	必修教科名	3 学年	選択教科名	3 学年	8 特 別 活 動	9 総合的な学習の時間	10 趣味・特技				
	国語										
	社会										
	数学										
	理科										
	音楽										
	美術										
	保健体育										
	技術・家庭										
	外国語										
[] 段階評価		3 段階評価		11 身 体 状 況	年 月 日		12 行 動 の 記 録	項目	行動の状況	項目	行動の状況
					身長	cm		基本的な生活習慣	思いやり・協力		
					体重	kg		健康・体力の向上	生命尊重・自然愛護		
					視力	右 () 左 ()		自主・自律	勤労・奉仕		
					聴力	右 左		責任感	公正・公平		
					備考			創意工夫	公共心・公德心		
					[視力欄にA~Dが入力されている場合、 A: 1.0以上、B: 1.0未満0.7以上、C: 0.7 未満0.3以上、D: 0.3未満を表す。]			本人の特長を示すものに○印を付けるものとする。			

7 出席状況
学年 欠席日数 主な理由

1		
2		
3		

13 本人の長所・推薦事由等

年 月 日 中学校長

(所在地) (郵便番号) (電話番号) (印)

※安定所記載欄

受付番号

(担当者印) 公共職業安定所

(応募書類 その1)

写真をはる位置
(30×40mm)

履 歴 書

令和 年 月 日現在

ふりがな	性別
氏 名	
生年月日	昭和・平成 年 月 日生(満 歳)

ふりがな	〒
現住所	
ふりがな	〒
連絡先	

(連絡先欄は現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入すること)

平成 令和	年 月	高等学校入学
平成 令和	年 月	
平成 令和	年 月	
平成 令和	年 月	
平成 令和	年 月	
平成 令和	年 月	

(職歴にはいわゆるアルバイトは含まない)

資 格 等	取 得 年 月	資 格 等 の 名 称
趣 味 ・ 特 技		校 内 外 の 諸 活 動
志 望 の 動 機		
備 考		

全国高等学校統一用紙(文部科学省、厚生労働省、全国高等学校校長協会の協議により平成17年度改定)

〈新規大学等卒業予定者用標準的事項の参考例〉

履 歴 書 自 己 紹 介 書

ふりがな		令和 年 月 日 現在		写真をはる位置 (30mm×40mm)
氏 名		性別		
生年月日		平成 年 月 日 (満 歳)		電話番号 ()
ふりがな		〒		
現住所				電話番号 ()
ふりがな		(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)		
連絡先		〒		
年号	年	月	学 歴 ・ 職 歴	

得意な科目 及び 研究課題	大学	学部	学科
クラブ活動 スポーツ・ 文化活動等			
自覚している 性 格			
趣 味			
特 資 技 格			
志望の動機			

(注) 黒インクまたは青インク、楷書、算用数字を使用

履歴書

年 月 日 現在

ふりがな
氏名

写真をはる位置

写真をはる必要が
ある場合

1. 概 概
2. 本人 写真欄から上
3. 裏面のりづけ

年 月 日生 (満 歳)

※性別

ふりがな
現住所 〒

電話

ふりがな
連絡先 〒

(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)
電話

年 月

学 歴 ・ 職 歴 (各別にまとめて書く)

年	月	学 歴 ・ 職 歴 (各別にまとめて書く)
年	月	免 許 ・ 資 格

志望の動機、特技、好きな学科、アピールポイントなど

本人希望記入欄 (特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入)